

La Corporation Nibiischii est un organisme autochtone à but non lucratif mandaté pour assurer la gestion et le développement de la réserve faunique Albanel-Mistassini-Waconichi. Notre mission est de développer un tourisme durable en mettant en valeur le territoire, la culture crie et une expérience authentique au cœur d'Eeyou Istchee.

Nous sommes à la recherche d'une personne dynamique, consciencieuse et fière du travail bien fait pour se joindre à notre équipe à titre de **Préposé(e) à l'entretien ménager**.

Par votre travail, vous contribuerez directement au confort de nos visiteurs et au maintien des standards de qualité qui font la réputation de Nibiischii.

Responsabilités principales

- Effectuer le nettoyage des chalets, chambres, unités d'hébergement et autres installations;
- Préparer les unités d'hébergement en vue de l'arrivée des clients conformément aux standards de la Corporation;
- Assurer la propreté des bâtiments et des espaces communs;
- Vérifier l'état général des installations et signaler toute anomalie ou besoin de réparation;
- Réapprovisionner les produits d'accueil et les fournitures nécessaires;
- Collaborer avec les équipes de l'accueil, des opérations et de la maintenance;
- Être appelé(e) à travailler sur différents sites de la Corporation selon les besoins opérationnels.

Profil recherché

- Fiable et ponctuelle;
- Soucieuse du détail et du travail bien fait;
- Organisée et autonome;
- Capable de travailler de façon autonome tout en appréciant le travail d'équipe;
- Désireuse de contribuer à offrir une expérience de qualité à notre clientèle.

Exigences:

- Expérience en entretien ménager ou dans un domaine connexe, un atout;
- Permis de conduire valide;
- Capacité à effectuer un travail physique;
- Connaissance du français ou de l'anglais; la connaissance du cri constitue un atout.

Ce que nous offrons

- Un environnement de travail unique au cœur d'un territoire exceptionnel;
- Une équipe passionnée et engagée;
- Un emploi varié dans un environnement naturel;

- Salaire et conditions de travail selon les politiques en vigueur de la Corporation.

Pour postuler : serviceclient@nibiischii.com

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.