



Superviseur.e – Gestionnaire de site AFFICHAGE

La Corporation Nibiischii est à la recherche d'un-e **Gestionnaire de site** pour assurer le bon fonctionnement quotidien de l'un de ses sites et offrir une expérience client de qualité dans un environnement unique.

Relevant du ou de la Superviseur.e – Opérations et expérience client, cette personne agit comme leader opérationnel local et veille à ce que les opérations soient fluides, les équipes mobilisées et les installations prêtes à accueillir la clientèle.

Nous recherchons une personne de terrain, proactive, organisée et reconnue pour son leadership naturel.

Responsabilités principales

- Superviser les employés du site et assurer leur encadrement au quotidien;
- Planifier les horaires et répartir les tâches selon les besoins opérationnels;
- Assurer le bon fonctionnement quotidien du site et maintenir une présence active sur le terrain;
- Veiller à la qualité des installations, de l'environnement client et de l'expérience globale;
- Identifier rapidement les enjeux opérationnels, prendre les mesures immédiates requises et assurer les suivis nécessaires;
- Coordonner les besoins nécessitant l'intervention de maintenance, de soutien logistique ou d'autres fonctions de soutien;
- Soutenir la gestion des plaintes, demandes particulières ou situations sensibles;
- Assurer la préparation du site avant l'arrivée de groupes et coordonner les activités avec les équipes concernées;
- Gérer les opérations du point de vente (caisse, change, inventaire, besoins locaux);
- Participer au recrutement, à l'intégration et à la formation du personnel selon l'évolution des besoins.

Profil recherché

Exigences:

- Minimum de 3 à 5 ans d'expérience en supervision ou gestion d'équipes dans un environnement opérationnel dynamique;
- Expérience en gestion des opérations dans un environnement de services, touristique, hôtelier, récréotouristique, commerce de détail ou milieu similaire;
- Leadership terrain naturel et forte capacité d'organisation;
- Excellente aptitude à gérer les imprévus et résoudre des problèmes rapidement;

- Sens développé du service à la clientèle;
- Excellentes habiletés relationnelles et communicationnelles;
- Autonomie, jugement et sens des responsabilités;
- Anglais fonctionnel requis afin d'offrir un service de qualité à une clientèle anglophone.

Atouts:

- Expérience en tourisme, plein air ou environnement saisonnier;
- Connaissance du contexte nordique ou autochtone.

Conditions de travail

- Poste à temps plein;
- Horaire variable selon les besoins opérationnels;
- Présence terrain active requise;
- Travail sur site requis;
- Possibilité d'hébergement selon la réalité du site;
- Assurances collectives

✉ Pour postuler : serviceclient@nibiischii.com / Sujet : Gestionnaire de site